

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 9»

ПРИНЯТЫ
Советом Учреждения
Протокол №1 от 11.10.2021

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МДОУ «Детский
сад №9» Селякова И.А.
Приказ от 11.10.2021 № 87/ОД

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка воспитанников

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников) (далее по тексту Правила), муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9» (далее по тексту – Учреждение), разработаны в соответствии с:

- п.1 ст.38, п.1 с.43 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования»,
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,
- с постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 г. № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», - постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»,
- Уставом Учреждения и другими локальными нормативными актами и определяют внутренний распорядок обучающихся (воспитанников) муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9» (далее ДОУ), режим образовательного процесса и защиту прав обучающихся.

1.2. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание детей в ДОУ.

1.3. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в ДОУ.

1.4. Настоящие Правила утверждаются заведующим ДОУ на неопределенный срок.

1.5. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДОУ.

1.6. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми воспитанниками ДОУ, их родителями (законными представителями), педагогическими работниками.

1.7. При приёме педагогов на работу, воспитанников в ДОУ администрация обязана ознакомить педагогов и родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.8. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте ДОУ в сети интернет.

2. Организация деятельности ДОУ

2.1. ДОУ работает 5 дней в неделю с 7.30 до 18.00 часов кроме выходных и нерабочих праздничных дней. В ДОУ организовано 10,5-часовое пребывание детей.

2.2. Образовательный процесс в ДОУ осуществляется в соответствии с действующими СанПиН:

- продолжительность учебного года – с 1 сентября по 31 мая;
- каникулярный период – 09 января по 15 января;

- летний оздоровительный период – с 1 июня по 31 августа.
- 2.3. Образовательная деятельность начинается в 9 часов 00 минут.
- 2.4. Расписание образовательной деятельности составляется в строгом соответствии с действующими СанПиН.
- 2.5. ДОУ в начале учебного года обязано ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с режимом дня группы, расписанием образовательной деятельности. В случае изменения режима дня (в связи с наложением на группу карантина, каникулами, отсутствием прогулки по погодным условиям) родители также должны быть проинформированы об изменениях.
- 2.7. ДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусков воспитателей, на время ремонта и др.).

3. Охрана здоровья ребёнка

- 3.1. Прием воспитанников, впервые поступающих в ДОУ, осуществляется на основании медицинского заключения.
- 3.2. Ежедневный утренний прием воспитанников проводится воспитателями и (или) медсестрой, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья воспитанников. Воспитаннику проводится бесконтактная термометрия.
- 3.3. Выявленные больные воспитанники или воспитанники с подозрением на заболевание в ДОУ не принимаются. Заболевших в течение дня воспитанников изолируют от здоровых воспитанников (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей.
- 3.4. Термометрия воспитанников проводится два раза в день.
- 3.5. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) воспитанников принимают в ДОУ только при наличии справки от врача с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 3.6. В случае заболевания ребенка или о невозможности его прихода по другой причине, родители (законные представители) воспитанника обязаны уведомить медицинскую сестру или воспитателя группы в первый день отсутствия ребенка. О приходе ребенка в детский сад после отсутствия родители (законные представители) должны уведомить медицинскую сестру или воспитателя накануне выхода в детский сад.
- 3.7. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность медсестру и воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.
- 3.8. Прием лекарств в ДОУ запрещен. В случае необходимости лечения или долечивания воспитанника, все процедуры проводятся в домашних условиях. Приносить лекарственные препараты в ДОУ запрещено.
- 3.9. В ДОУ осуществляются профилактика заболеваемости и закаливание воспитанников. С порядком проведения всех процедур родители (законные представители) могут ознакомиться в начале учебного года. Дополнительные сведения размещаются на информационном стенде в группе, а также их можно получить в ходе индивидуальных консультаций с воспитателем и на родительских собраниях.
- 3.10. Утренняя гимнастика является неотъемлемой частью системы физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ. Рекомендуется не пропускать утреннюю гимнастику.
- 3.11. Вакцинация воспитанников в ДОУ не осуществляется. Медсестра оповещает родителей о необходимости проведения вакцинации на базе детской поликлиники (ФАП).

4. Организация питания воспитанников

- 4.1. ДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников в соответствии с их возрастом и временем пребывания в ДОУ по нормам, утвержденным СанПиН.
- 4.2. Организация питания воспитанников в ДОУ возлагается на учреждение и осуществляется его штатным персоналом. Контроль организации питания осуществляется непосредственно заведующим ДОУ и медсестрой.
- 4.3. Дети получают трехразовое питание: завтрак, обед, усиленный полдник в соответствии с

утвержденным режимом дня.

4.4. Питание в ДОУ осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания детей дошкольного возраста и утвержденного распорядительным актом ДОУ.

4.5. ДОУ в обязательном порядке информирует родителей о графике питания детей и об ассортименте питания ежедневно посредством специального стенда. Нормы выдачи блюд в соответствии с возрастом размещены на информационном стенде пищеблока.

5. Одежда ребенка в ДОУ

5.1. Перед тем как вести ребенка в ДОУ, родители (законные представители) обязаны проверить соответствует ли одежда ребенка времени года и температуре воздуха.

5.2. Одежда ребенка не должна быть слишком велика и не должна сковывать его движений. Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться.

5.3. Носовой платок необходим воспитаннику, как в помещении, так и на прогулке. Родителям (законным представителям) воспитанников необходимо сделать на одежде удобные карманы для его хранения.

5.4. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

5.5. В ДОУ у ребенка есть специальное место для хранения одежды, которое поддерживается в порядке всеми участниками образовательной деятельности.

5.6. У детей (вне зависимости от возраста) в шкафчике обязательно должен быть комплект сухой сменной одежды в отдельном мешочке, расческа, а также головной убор (в теплый период года).

5.7. Для реализации Основной образовательной программы ДОУ в части «Физическое развитие» воспитаннику необходима специальная спортивная форма. Одежда и обувь, предназначенная для физкультурных занятий, должна быть сменной и не использоваться как повседневная.

5.8. Для двигательной деятельности на улице рекомендуется отдельный комплект одежды.

5.9. Одежда детей должна быть удобной, безопасной, не стеснять их движений и отвечать эстетическим представлениям о спортивной форме.

5.10. Спортивная форма должна быть чистой и меняться по мере загрязнения.

5.11. Обувь детей должна быть спортивной (кеды, легкие кроссовки). Обувь должна обеспечивать правильное формирование стопы (соответствовать размеру, надежно фиксировать стопу). Обувь должна обеспечивать безопасность движений (не сваливаться и иметь резиновую подошву).

5.12. Для реализации основной образовательной программы ДОУ в части «Художественно-эстетическое развитие» (музыкальное развитие) ребенку необходимы чешки.

5.13. Для пребывания на улице приветствуется такая одежда, которая не мешает активному движению воспитанника, легко просушивается и, которую он вправе испачкать.

5.14. Вещи воспитанника могут быть промаркированы родителями во избежание потери или случайного обмена с другим воспитанником.

5.15. Одежда и обувь должны соответствовать погоде.

5.16. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у воспитанника были запасные сухие варежки и одежда.

5.17. В шкафу ребенка должен быть пакет для загрязненной одежды.

6. Игра и пребывание на свежем воздухе

6.1. Ежедневно режимом дня предусмотрена прогулка.

6.2. Прогулку организуют 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом воспитанников домой. При температуре воздуха ниже 15 градусов Цельсия и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 15 градусов Цельсия и скорости ветра более 15 м/с для детей до 4 лет, а для детей 5-7 лет при температуре воздуха ниже минус 20 градусов Цельсия и скорости ветра более 15 м/с.

6.3. В теплый период года прием воспитанников и проведение утренней гимнастики предусмотрены на свежем воздухе.

6.4. Использование личных велосипедов и роликовых коньков в ДОУ запрещено в целях обеспечения безопасности других воспитанников.

7. Обеспечение безопасности

7.1. В целях обеспечения безопасности воспитанников вход и выход с территории детского сада осуществляется в порядке предусмотренным пропускным режимом.

7.2. При парковке своего автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию ДОУ. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию ДОУ.

7.3. Родители (законные представители) воспитанников должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы, перечня уполномоченных лиц, их паспортных и контактных данных.

7.4. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично воспитателю.

7.5. Родителям (законным представителям), уполномоченным лицам запрещается забирать ребенка с территории детского сада, не поставив в известность воспитателя.

7.6. Воспитателям категорически запрещается отдавать воспитанников лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать детей одних по просьбе родителей, отдавать детей незнакомым лицам без доверенности от родителей.

7.7. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДОУ без разрешения администрации.

7.8. В ДОУ не рекомендуется надевать золотые украшения (цепочки, серьги и пр.) во избежание травмирования и потери, приносить с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. Ответственность за порчу или потерю указанных предметов несут родители (законные представители) воспитанников.

7.9. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в ДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

7.10. Запрещается приносить в ДОУ жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, напитки и др.).

7.11. В помещении и на территории ДОУ строго запрещается курение.

8. Права воспитанников

8.1. Воспитанникам предоставляется право на:

- сохранение своей индивидуальности, включая гражданство, имя и семейные связи;
- свободу мысли, совести и религии;
- образование, предоставление условий для обучения с учётом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по

осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности или злоупотребления, отсутствия заботы или небрежного обращения, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- отдых и досуг, право участвовать в играх и развлекательных мероприятиях, соответствующих его возрасту, и свободно участвовать в культурной жизни и заниматься искусством;
- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

8.2. Воспитанникам предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования: обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации.

8.3. Воспитанники имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в ДООУ. Привлечение воспитанников без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

8.4. Принуждение воспитанников к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

8.5. В случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения её государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе Учредитель и (или) уполномоченный им орган управления указанной организацией обеспечивают перевод несовершеннолетних воспитанников с согласия (по заявлению) их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

9. Сотрудничество

9.1. ДООУ всегда радо сотрудничеству и взаимодействию с родителями (законными представителями) воспитанников, благодаря которому создаются условия для благоприятной адаптации детей и обеспечивается безопасная среда для их развития.

9.2. Родитель (законный представитель) воспитанника получает психолого-педагогическую поддержку от всех специалистов, воспитателей, администрации во всех вопросах, касающихся воспитания и развития ребёнка. Приёмные часы специалистов указаны в графике на

информационном стенде.

93. Для обеспечения хорошего настроения воспитанника и полноценного его развития родитель ежедневно контактирует с воспитателем группы, обмениваясь необходимой информацией. Воспитатель может беседовать о воспитаннике с родителями в утренний отрезок времени до начала утренней гимнастики и вечером после полдника. В другое время воспитатель обязан работать с группой воспитанников и отвлекать его нежелательно.

94. Другие специалисты ДОУ готовы беседовать с родителями (законными представителями) о воспитаннике в заранее оговорённое время.

95. ДОУ предусмотрены специально организованные индивидуальные беседы по развитию воспитанника. Также беседы проводятся при поступлении нового воспитанника в ДОУ, в период адаптации.

96. С вопросами, проблемами, предложениями родителю (законному представителю) воспитанника необходимо обращаться к воспитателю или заведующему ДОУ. Предложения по внесению изменений в Правила внутреннего распорядка ДОУ будут приветствоваться.

97. В случае несогласия родителей (законных представителей) с тем, как организована жизнь воспитанников в группе, возникновения недопонимания или конфликта между родителями и другими участниками образовательной деятельности (педагогами, другими родителями) необходимо обратиться к заведующему ДОУ для разрешения ситуации. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии воспитанников.

98. К работникам ДОУ и родителям (законным представителям) воспитанника, вне зависимости от их пола и возраста, необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству.

10. Заключительные положения

10.1. Порядок внесения изменений и дополнений:

Изменения и дополнения в Правила внутреннего распорядка воспитанников ДОУ вносятся по предложению родительской общественности ДОУ, администрации ДОУ, принимаются Педагогическим советом ДОУ и утверждаются распорядительным актом ДОУ.